

PRAVILNIK

o korištenju sustava video-nadzora

listopad 2018.

Na temelju 40. stavka 2. Statuta Pučkog otvorenog učilišta INVICTUS od 02. travnja 2009. godine, Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta INVICTUS, na sjednici održanoj 25. listopada 2018. godine, donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO-NADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o korištenju sustava video-nadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka u svrhu smanjenja rizika i povećanja zaštite i sigurnosti polaznika, zaposlenika, imovine i ostalih osoba koji se nađu u prostorima Pučkog otvorenog učilišta Invictus (dalje u tekstu: Učilište).

Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih video-nadzorom Učilište je dužno zaštititi podatke primjenjujući Pravilnik na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. SVRHA SUSTAVA VIDEO-NADZORA

Članak 2.

Sustav video-nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti polaznika, zaposlenika i svih drugih osoba koje se nađu u prostorima Učilišta. Sustav se koristi i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini Učilišta (krađe, oštećenja, uništenja i sl.).

Snimke koje su snimljene sustavom video-nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. ovoga članka, a u skladu s odredbom članka 24. stavak 2. Pravilnika o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite (NN br. 198/03).

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

Video-nadzorom su pokriveni zajednički prostori Učilišta: ulazni prostori i vanjski prostor dvorišta Učilišta (bez zahvaćanja u okolni javni prostor). Video - nadzorom nisu pokriveni unutarnji prostori Učilišta (npr. kancelarije, učionice, toaletni prostori, itd.).

Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču najduže trideset dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnateljica može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovog članka.

Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk i čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa.

IV. ZAŠTITA PRAVA POLAZNIKA, ZAPOSLENIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U UČILIŠTU

Članak 4.

Ravnateljica Učilišta dužna je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor Učilišta istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

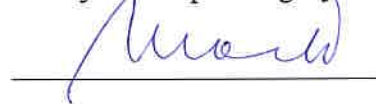
Ravnateljica, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnateljici i drugim zaposlenicima po ovlaštenju ravnateljice.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave.

Predsjednik Upravnog vijeća



Klasa: 602-07/18-32

Ur.broj: 251-369-18-31

Zagreb, 25.10.2018.



Ravnateljica

